

## Gemeindenachrichten – Richtlinien über die Datenlieferung von Beiträgen

R-Nr. M1.03.3

### Texte

Bitte beachten Sie für Beiträge und Artikel Folgendes:

- Beiträge sind in Word- oder Excel-Dateien verfasst – keine handgeschriebenen Texte
- Sie berichten von einem **aktuellen** Ereignis
- Der Textumfang umfasst max. 6000 Zeichen

Wir behalten uns vor, die Texte zu redigieren und zu kürzen.

### Regelung Parteibeiträge

Wir bitten die Parteien, folgende Grundsätze zu beachten:

#### Publiziert werden Beiträge:

- über die allgemeine Parteitätigkeit und Informationen dazu
- zu den Parteiwerten
- über öffentlich zugängliche Veranstaltungen

#### Nicht publiziert werden Beiträge:

- über Wahl- und Abstimmungspropaganda sowie Empfehlungen dazu
- über Parteistatements zu politischen Themen und Fragen
- über nicht öffentlich zugängliche Veranstaltungen (zB. Generalversammlung usw.)

Es ist anzumerken, dass nicht jeder individuelle Fall mit diesen Grundsätzen abgedeckt werden kann. Die Redaktion entscheidet abschliessend über eine allfällige Publikation.

### Bilder

Bei den Bilddaten beachten Sie bitte Folgendes:

- Auflösung mind. 1300 Pixel pro Dimension
- Bilddaten bitte in RGB
- Sie haben das Einverständnis aller Personen auf dem Bild eingeholt.
- Sie haben das Recht, das Bild zu publizieren.
- Den Bildern liegt eine Bildlegende bei und jede Bilddatei ist beschriftet (wird für Publikation übernommen).
- Sie reichen mind. 4 Bilder pro Seite Text ein (Auswahl, mind. zwei werden publiziert).

Wir behalten uns vor, qualitativ minderwertige Bilder nicht zu publizieren.

### Druckvorlagen

Wenn Sie zum Artikel Illustrationen, Zeichnungen, Cartoons usw. haben, die nur als gedruckte Vorlagen vorhanden sind, muss es sich um Originale handeln. Diese Originale müssen digitalisiert werden, was Mehraufwand bedeutet. Zur Klärung der Kosten wenden Sie sich bitte direkt an die RTK Medientechnik AG, [gn@rtk.ch](mailto:gn@rtk.ch) oder 044 804 91 81.

Wir behalten uns vor, qualitativ minderwertige Druckvorlagen nicht zu publizieren.

## Publikation

Wir danken Ihnen als Redaktoren, dass Sie dazu beitragen, dass unsere Gemeindenachrichten inhaltlich abwechslungsreich und interessant gestaltet werden können.

Wir erhalten jeweils zahlreiche Beiträge, die wir nach Möglichkeit alle berücksichtigen und publizieren. Da unsere Gemeindenachrichten jedoch maximal 64 Seiten umfassen ist dies leider nicht immer möglich. Sollte dies bei Ihrem Beitrag der Fall sein, werden wir Sie benachrichtigen und Ihnen gerne in der nächsten Ausgabe einen Platz für einen aktuellen Beitrag reservieren.

**Grundsätzlich werden die Beiträge in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Ein Anspruch auf eine Publikation besteht nicht.**

## Adresse

Reichen Sie Ihre Artikel, Beiträge und Bilder per E-Mail, auf CD-ROM oder einem USB-Stick an folgende Adresse ein:

Gemeindeverwaltung Geroldswil, Abteilung Präsidiales, Huebwiesenstrasse 34,  
8954 Geroldswil, [gemeindenachrichten@geroldswil.ch](mailto:gemeindenachrichten@geroldswil.ch)